

Styrelsen för utbildningsvetenskap**Tid:** onsdagen den 10 december kl 10.15-15.00**Lokal:** TPM51, Tappan, Campus Norrköping**Närvarande:****Ledamöter:**

Håkan Löfgren	verksamheten, ordförande
Anna Johnsson Harrie	verksamheten, vice ordförande
Sofia Nyström	verksamheten
Maritha Johansson	verksamheten
Jonas Bergman Ärlebäck	verksamheten
Robert Thornberg	verksamheten
Mats Brusman	verksamheten, tjänstgörande ersättare
Magnus Johansson	allmänintressen
Sara Frank	allmänintressen, tjänstgörande ersättare
Filippa Björkhammer	studerande
Julia Kjellin	studerande
Sara Julsgård	studerande (doktorand), tjänstgörande ersättare

Övriga:

Gisela Eckert	universitetslektor, p.12
Hannah Grankvist	utbildningsledare, p.7
Caroline Kelly	koordinator, KfU
Tina Lidström	projektledare LiU Uppdragsutbildning, p.11
Sofia Kvist Lindholm	samordnande programansvarig utb ledare, p.12
Catharina Magnusson	kanslichef
Bengt-Göran Martinsson	professor, p.9
Tove Mattsson	personalföreträdare Saco-S
Kajsa Thyberg	universitetslektor, p.5

Ej närvarande:**Ledamöter:**

Magnus Hultén	verksamheten, 2:e vice ordförande
Kristin Westerholm	verksamheten
Annika Karlsson	allmänintressen
Andreas Lagerlöf	studerande (doktorand)

Övriga

Veerle Bergqvist	personalföreträdare OFR/S
------------------	---------------------------

Caroline Kelly
sekreterareHåkan Löfgren
ordförandeFilippa Björkhammer
justerare

1. Utseende av justerare

Filippa Björkhammer utsågs att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

2. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes. Punkterna behandlades i följande ordning: 1-3, 5-7, 9, 8, 10-13.

3. Anmälningar och meddelanden

a) Föregående protokoll 2025-10-16

Föregående protokoll lades till handlingarna.

b) Dekanbeslut

Noterades att beslutet om åtgärdsplan utifrån rekommendationer från rapporten Uppföljning av LiU:s decentraliserade lärarutbildningar (dnr LiU-2025-04365) kommer att tas upp i SUV för information och ev. beslut. Därefter lades dekanbeslut till handlingarna.

4. Information från studentkår och nämnder

Bordlades.

5. Avrapportering av projekt *Integrerad grammatik i ämnet svenska. En språkdidaktisk tillämpning för att utveckla språklig förmåga på ämneslärarprogrammet (I)*

Föredragande: Kajsa Thyberg

Information

Kajsa Thyberg presenterade avrapportering av projektet, som hon erhållit medel från SUV för att genomföra. Presentationen skickas ut till styrelsen.

6. Styrelseutbildning (I)

Föredragande: Håkan Löfgren

Information

Ordförande introducerade uppföljning av den styrelseutbildning som genomfördes i april 2024 av tidigare dekan Karin Mårdsjö Blume. Bl.a. behandlades ledamöternas roll och uppdrag samt kommunikation. Styrelsen diskuterade i sina respektive grupper (externa, studenter, lärare, adjungerade) utmaningar och möjligheter i styrelsearbetet samt hur vi kan

stärka vår roll som ledamöter i SUV. Varje grupp skickar sina anteckningar till Håkan Löfgren och Caroline Kelly som gör en sammanställning inför styrelsedagarna i februari.

7. Professionsprogrammet (I)

Föredragande: Hannah Grankvist

Information

Hannah Grankvist presenterade det nationella professionsprogrammet som hon är projektledare för. Presentationen skickas ut till styrelsen.

8. Inför SUV-dagarna 12-13 februari (I)

Föredragande: Håkan Löfgren

Information

Ordförande informerade om programmet. Dag 1 kommer bl.a. revidering av lärarutbildning och kurser med få studenter att tas upp. På kvällen dag 1 blir det en stadsguidning med efterföljande middag. Dag 2 blir det styrelsesammanträde. Anmälningsskema kommer att skickas till styrelsen.

9. Budget 2026 ULF – Utbildning, Lärande, Forskning (B)

Föredragande: Bengt-Göran Martinsson

Dnr LiU-2025-05638

Beslut

Bengt-Göran Martinsson presenterade förslaget. Styrelsen beslutade att fastställa budget för ULF – Utbildning, Lärande, Forskning 2026 enligt diariehandling.

10. Fakultetsanalys gällande 2025-års kvalitetssäkring av grundutbildning inom Utbildningsvetenskap (B)

Föredragande: Anna Johnsson Harrie

Dnr LiU-2025-05880

Beslut

Anna Johnsson Harrie presenterade förslaget. Styrelsen beslutade att fastställa fakultetsanalys gällande 2025-års kvalitetssäkring av grundutbildning inom Utbildningsvetenskap enligt diariehandling, efter redaktionella ändringar.

11. LiUs ansökan om Rektorsprogrammet (I)

Föredragande: Tina Lidström

Information

Tina Lidström informerade om LiUs ansökan om Rektorsprogrammet 2027-2033. Diskussion. Deadline för ansökan är den 24 februari 2026

och beslut meddelas i maj/juni 2026. Presentationen skickas ut till styrelsen.

12. Revidering av lärarutbildning (I)

Föredragande: Anna Johnsson Harrie, Sofia Kvist Lindholm, Gisela Eckert

Information

Gisela Eckert informerade om arbetet med kognitionsvetenskap inom den reviderade lärarutbildningen. Rapporten Kognitionsvetenskap i relation till lärarutbildningen vid LiU (dnr LiU-2025-05821) skickas ut till styrelsen.

Sofia Kvist Lindholm informerade om uppdaterad övergripande tidplan för revidering av lärarutbildningarna och om processen för UVK-remissen. Sofia Kvist Lindholm informerade även om vägval gällande examensarbeten i Grundlärarprogrammet F-6 och Ämneslärarprogrammet. Diskussion. Ytterligare synpunkter kan lämnas till Sofia Kvist Lindholm.

13. Övrigt

Inga övriga frågor. Ordförande tackade för det gångna året och önskade alla en God Jul. Särskilt tackades Julia Kjellin, som lämnar sitt uppdrag som studeranderepresentant.

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign